

Anlage 4

(zu § 13 Abs. 6 Nr. 1 SÜG -
Ausführungsvorschrift)

Anleitung

zum Ausfüllen der Sicherheitserklärung
für die einfache Sicherheitsüberprüfung

Vorbemerkungen

Schreibmaschine oder Druckbuchstaben

Benutzen Sie bitte zum Ausfüllen der Sicherheitserklärung möglichst eine Schreibmaschine; andernfalls füllen Sie die Sicherheitserklärung **bitte in gut lesbaren Druckbuchstaben in schwarzer Farbe** (kein Bleistift) aus. Anders ausgefüllte Vordrucke können aus Gründen der Datenverarbeitung nicht angenommen werden.

Wahrheitsgemäße und vollständige Angaben

Die Sicherheitserklärung stellt die Grundlage Ihrer Sicherheitsüberprüfung dar. Ungenaue, unvollständige und unrichtige Angaben führen zu Rückfragen und zeitlichen Verzögerungen bei Ihrer Sicherheitsüberprüfung sowie u.U. zu negativen Schlussfolgerungen. In Ihrem eigenen Interesse sollten Sie daher die Fragen vollständig und wahrheitsgemäß beantworten. Jede Frage ist zu beantworten; im Falle der Verneinung ist "Nein" oder "Keine" anzukreuzen, bitte nicht einfach durchstreichen. Wenn keine der unter Nr. 1.2 oder Nr. 1.3 genannten Personen vorhanden ist, ist in den für diese Personen vorgesehenen Feldern "Entfällt" anzukreuzen. Wissentlich falsche Angaben können zu dienst- oder arbeitsrechtlichen Maßnahmen führen.

Benutzen Sie bitte das Feld Nr. 10 sowie bei Bedarf ein gesondertes Blatt, falls der vorgesehene Platz an der jeweiligen Stelle der Sicherheitserklärung nicht ausreicht oder wenn Sie ergänzende Angaben machen wollen.

Sie sind nicht verpflichtet, Angaben zu machen, durch die Sie sich oder Ihren Lebensgefährten oder einen nahen Angehörigen im Sinne von § 52 Abs. 1 der Strafprozessordnung, d.h.

- die/den Verlobte(n),
- den Ehegatten, auch wenn die Ehe nicht mehr besteht,
- den Lebenspartner, auch wenn die Lebenspartnerschaft nicht mehr besteht,
- Personen, mit denen Sie in gerader Linie verwandt oder verschwägert, in der Seitenlinie bis zum dritten Grade, verwandt oder bis zum zweiten Grade verschwägert sind oder waren, der Gefahr der straf- oder disziplinarrechtlichen Verfolgung, der Entlassung oder Kündigung aussetzen würden. Wenn Sie von Ihrem Recht auf Nichtbeantwortung einer Frage Gebrauch machen wollen, ist es allerdings nicht zulässig, eine falsche Antwort zu geben, die Antwortfelder durchzustreichen oder leer zu lassen. Vielmehr ist, je nachdem, ob Sie eine Frage ganz oder teilweise nicht beantworten wollen, einzusetzen "Keine Angaben" oder "Im übrigen keine Angaben".

Änderungen des Familienstandes, des Namens, des Wohnsitzes und der Staatsangehörigkeit sind dem Sicherheitsoffizier oder seinen Mitarbeitern unverzüglich mitzuteilen.

Ihre Angaben werden streng vertraulich behandelt.

Ihr Ansprechpartner

Für Fragen steht Ihnen der Sicherheitsoffizier zur Verfügung. Falls Sie sich an ihn wenden wollen, kreuzen Sie bitte Nr. 11 der Sicherheitserklärung an.

Annex 4

(to section 13 para 6 No. 1 SÜG -
Implementation regulation)

Instructions

for Completing the Security Questionnaire for
a Simple Security Check

Preliminary Remarks

Typewriter or block letters

For filling out the Security Questionnaire, please use a typewriter if possible; otherwise, please fill in the Security Questionnaire **in legible block letters with black ink** (no pencil).
For data processing reasons, forms completed otherwise cannot be accepted.

Truthful and complete information

The Security Questionnaire forms the basis of your security check. Imprecise, incomplete, and incorrect information may result in further inquiries and delays in your screening procedure and may even give rise to negative conclusions. It is therefore in your own interest to answer each question completely and truthfully. Every question must be answered; if the answer to a question is negative, please do not simply cross out the question but check "no" or "none." If there are not any persons under #1.2 or #1.3, please check "not applicable." If you knowingly provide false information, you may be subject to measures under public service law or labour law.

Please, use field #10 and, if necessary, a separate sheet if the space provided in the form sheet is not sufficient or if you wish to supply additional information.

You are not obliged to provide any information that would place you or your cohabitant or a close relative within the meaning of section 52 paragraph 1 of the Code on Criminal Proceedings, i.e.,

- your fiancé,
 - your spouse, even if the marriage no longer exists,
 - your registered partner, even if the registered partnership no longer exists,
 - persons who are/were direct relatives of yours or directly related to you by marriage or who are/were relatives of yours in the collateral line up to the third degree or who are/were related to you by marriage in the collateral line up to the second degree,
- at the risk of criminal or disciplinary prosecution, dismissal or termination of employment. If you wish to avail yourself of your right not to answer a question, it is, however, not permissible to provide a false answer, to simply cross out the spaces provided for the answers or to leave them blank. Instead, please fill in "No information provided" or "No further information provided", depending on whether you wish to leave a question completely or partially unanswered.

Any changes concerning marital status, name, residence and nationality must be immediately provided to the security officer or his staff.

The information provided by you will be treated as strictly confidential.

Your contact person

The security officer is available for any questions that you might have. Should you wish to contact him, please check the appropriate box under #11 of the security questionnaire.

Rücksendung der Sicherheitserklärung

Senden Sie die ausgefüllte Sicherheitserklärung in **verschlossenem Umschlag** unmittelbar an den Sicherheitsoffizier oder seinen zuständigen Mitarbeiter zurück oder geben Sie diese persönlich ab.

1. Hinweise zu einzelnen Nummern der Sicherheitserklärung

1.1 Angaben zu Ihrer Person

Name

ggf. frühere Namen (z.B. Geburtsname, frühere Ehenamen)

Ihr Nachname.

Fügen Sie früheren Namen bitte Zusätze wie "geb.", "geschieden" usw. hinzu (z.B. "geschiedene Maier").

Vorname(n)

(Rufname unterstreichen)

Benutzen Sie bitte die sich aus der Geburtsurkunde ergebende Schreibweise (nicht verkürzte Aussprache verwenden).

Geburtsort, Kreis, Bundesland/Staat

Bitte geben Sie den Geburtsort in der Schreibweise der Geburtsurkunde an. Bei Änderung des Ortsnamens (z.B. durch kommunale Gebietsreform) bitte die neue Ortsbezeichnung mit Postleitzahl in Klammern angeben; dies gilt nicht für Geburtsorte außerhalb der Bundesrepublik Deutschland. Für Bundesland/Staat können amtliche Abkürzungen verwendet werden.

Staatsangehörigkeit

(auch Doppel-/frühere Staatsangehörigkeiten)

Neben der gegenwärtigen Staatsangehörigkeit sind auch frühere Staatsangehörigkeiten (auch Doppel- und Mehrfachstaatsangehörigkeiten) anzugeben. Fügen Sie ggf. bitte die Einbürgerungsurkunde und einen Nachweis über den Verlust der früheren Staatsangehörigkeit bei (amtlich beglaubigte Kopien) oder legen Sie die Originale dem Sicherheitsoffizier vor.

Familienstand

Anzugeben ist der aktuelle Familienstand.

Eine "Lebenspartnerschaft" wird begründet, wenn zwei Personen gleichen Geschlechts gegenseitig persönlich und bei gleichzeitiger Anwesenheit vor der zuständigen Behörde erklären, miteinander eine Partnerschaft auf Lebenszeit führen zu wollen (Lebenspartnerinnen oder Lebenspartner). Die Aufhebung einer Lebenspartnerschaft erfolgt durch gerichtliches Urteil.

Eine "auf Dauer angelegte Gemeinschaft" ist eine zwischen einem Mann und einer Frau oder zwei Personen gleichen Geschlechts bestehende Lebensgemeinschaft, die keine weitere Lebensgemeinschaft gleicher Art zulässt, sich durch innere Bindungen auszeichnet und ein gegenseitiges Einstehen der Partner in den Not- und Wechselfällen des Lebens füreinander begründet (Lebensgefährte). Ein wichtiges Indiz hierfür ist eine Wohn- und Wirtschaftsgemeinschaft. Eine auf Dauer angelegte Gemeinschaft wird nicht dadurch ausgeschlossen, dass - wie auch in der Ehe oder Lebenspartnerschaft - in einzelnen Bereichen getrennt gewirtschaftet wird.

Falls Sie aber einen Partner haben, mit dem Sie in einer auf Dauer angelegten Gemeinschaft leben, und Ihre Ehe noch nicht rechtskräftig geschieden oder Ihre Lebenspartnerschaft noch nicht rechtskräftig aufgehoben ist, ist an dieser Stelle der Sicherheitserklärung sowohl die Markierung für "auf Dauer angelegte Gemeinschaft" als auch die für "verheiratet" bzw. "Lebenspartnerschaft" anzukreuzen.

Returning the Security Questionnaire

Please return the filled-in security questionnaire in a closed envelope directly to the security officer or the competent member of his staff or hand it in personally.

1. How to fill in the individual numbers of the security questionnaire

1.1 Personal data

Name

previous names (e.g., name at birth, previous married names)

Your last name.

Please add to your previous names additions such as "née/né", "former married name" etc. (e.g., "former married name Maier").

First name(s)

(underline name by which you are called)

Please use the spelling contained in your birth certificate (do not use any abbreviated spelling).

Place of birth, county, state/country

Please indicate the place of birth using the spelling contained in your birth certificate. If the name of the town has changed meanwhile (e. g., due to territorial re-organisation), please indicate the new name of the town with the postal code in brackets; this does not apply if your place of birth is outside the Federal Republic of Germany.

Official abbreviations may be used to indicate the state/country.

Nationality

(including dual nationality/previous nationalities)

Apart from your current nationality, please also indicate previous nationalities (including double and multiple nationalities). If applicable, please enclose your naturalisation certificate and evidence that you have lost your previous nationality (officially certified copies) or submit the originals to the security officer.

Marital Status

Please indicate your current marital status.

A "registered partnership" is established, if two persons of the same sex declare to each other while they are both at the same time present at the competent authority, that they wish to enter a partnership for life (registered partners). A registered partnership can be annulled only through a court decision.

A "consensual union" is a partnership between a man and a woman or between two persons of the same sex, which leaves no room for another partnership of the same type and is characterized by emotional ties and by the fact that both partners stand by each other in case of emergency and in the vicissitudes of life (cohabitants). A key indicator of such a union is the fact that both partners share a common home and that they are economically interdependent. As is the case with a marriage or a registered partnership, a consensual union is not precluded by the mere fact that both partners manage individual areas separately.

If you are, however, living in a consensual union while your divorce is not yet final and absolute or while your registered partnership has not yet been finally annulled, please check both the box for "partnership(consensual union)" and the box for "married" or "registered partnership" under this number of the security questionnaire.

<p>Ausgeübter Beruf (bei Beamten: Amtsbezeichnung)</p> <p>Geben Sie bitte den zurzeit ausgeübten (nicht den erlernten) Beruf an, und zwar möglichst genau (z.B. nicht nur "Angestellter", sondern "Bürokaufmann").</p> <p>Arbeitgeber (Anschrift)</p> <p>Sofern Sie im öffentlichen Dienst tätig sind, geben Sie bitte die Beschäftigungsdienststelle an. Bei Ausbildung/Beschäftigung bei einer Filiale, Zweig- oder Außenstelle eines Arbeitgebers ist diese anzugeben.</p> <p>1.2 Angaben zu Ihrem Ehegatten/ Ihrem Lebenspartner/ Ihrem Lebensgefährten</p> <p>Falls Sie einen Lebensgefährten haben und die Ehe noch nicht rechtskräftig geschieden oder die Lebenspartnerschaft noch nicht rechtskräftig aufgehoben ist, sind hier und bei den folgenden Nummern die Daten des Lebensgefährten anzugeben.</p> <p>Zum Ehegatten bzw. Lebenspartner sind in diesem Fall unter Nr. 10 die Personalien (gemäß 1.2) nur anzugeben, wenn noch eine enge persönliche Beziehung besteht. Das Einverständnis des Ehegatten bzw. Lebenspartners ist durch dessen Unterschrift unter der Angabe unter Nr. 10 zu dokumentieren.</p> <p>Die Daten geschiedener oder verstorbener Ehegatten oder früherer Lebenspartner sind nicht anzugeben.</p> <p>2. Wohnsitze/Aufenthalte einschließlich derzeitiger Anschrift - in Deutschland</p> <p>Bestanden/bestehen neben der Hauptwohnung auch Nebenwohnungen und/oder andere Aufenthalte in Deutschland von längerer Dauer als zwei Monate, sind sowohl</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Hauptwohnung als auch - die Nebenwohnungen/weiteren Aufenthaltsorte <p>anzugeben. Machen Sie bitte lückenlose Angaben (mit Monat und Jahr).</p> <p>3. - im Ausland</p> <p>Anzugeben sind Wohnsitze und Aufenthalte von längerer Dauer als zwei Monate im Ausland. Sofern Ihre derzeitige Anschrift im Ausland liegt, geben Sie sie bitte ebenfalls unter Nr. 3 an.</p> <p>Wohnsitze oder Aufenthalte in Staaten gemäß § 13 Abs. 1 Nr. 17 SÜG (siehe Anlage) sind unter Nr. 6.1 anzugeben.</p> <p>4. Angaben zur finanziellen Situation</p> <p>Wenn Sie im Zweifel sind, ob Sie die Frage zu Nr. 4.1 mit "ja" beantworten können, sollten Sie den Sicherheitsoffizier um ein Gespräch bitten. Dadurch soll die Möglichkeit eröffnet werden, eine schwierige persönliche Situation offen zu klären und zu erörtern, wie diese u.U. verbessert werden kann.</p> <p>Unter Zwangsvollstreckungsmaßnahmen (Nr. 4.2) fallen vor allem Pfändungen des Arbeitslohnes oder des sonstigen beweglichen Vermögens sowie Zwangsversteigerungen von Grundstücken. Wenden Sie sich im Zweifelsfalle bitte an den Sicherheitsoffizier.</p>	<p>Practiced Profession (If a civil servant, give grade)</p> <p><i>Please indicate, as precisely as possible, the occupation that you currently practice (e.g., not just "employee" but "office clerk") rather than the profession that you were trained in.</i></p> <p>Employer (Address)</p> <p><i>If you are employed in the public service, please indicate the agency with which you are employed. If you are undergoing training or if you are working at a subsidiary, branch or field office of your employer, please indicate the address of that subsidiary, branch or field office.</i></p> <p>1.2 Personal data on your spouse/registered partner/ cohabitant</p> <p><i>If you have a co-habitant while your divorce is not yet final and absolute or your registered partnership has not yet been finally annulled, please fill in the personal data of your co-habitant under this number and under the following numbers.</i></p> <p><i>In this case, the personal data of your spouse or registered partner (as requested under #1.2) shall be provided under #10 only if there still exists a close personal relationship. The spouse's or the registered partner's consent shall be documented by his/her signature of the information provided under item #10.</i></p> <p><i>The personal data of divorced or deceased spouses or of former registered partners need not be indicated.</i></p> <p>2. Places of residence/stays in Germany including present address</p> <p><i>In cases where, apart from the principal residence, you had a secondary residence and/or other stays in Germany of more than two months, please indicate both</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - the principal residence and - the secondary residences/other places where you stayed. <p><i>Please, provide complete information without any time gaps (indicating month and year).</i></p> <p>3. - Abroad</p> <p><i>Please, indicate places of residence and stays of more than two months abroad. If your current place of residence is located abroad, please indicate it also under #3.</i></p> <p><i>Places of residence or stays in states pursuant to section 13, paragraph 1, #17 of the Security Clearance Act (SÜG) (see annex) shall be indicated under # 6.1.</i></p> <p>4. Information on financial status</p> <p><i>If you are in doubt whether you can answer the question under #4.1 with "yes", you should ask for a personal talk with the security officer. This will give you an opportunity to clarify a difficult personal situation and to discuss how that situation might be improved.</i></p> <p><i>Enforcement measures (# 4.2) include in particular garnishing of wages or repossessing other movable property and the judicial sale of real estate. In case of doubt, please contact the security officer.</i></p>
---	--

5. Kontakte zu ausländischen Nachrichtendiensten oder zu Nachrichtendiensten der ehemaligen DDR, die auf einen Anbahnungs- oder Werbungsversuch hindeuten können.

Falls Sie, Ihr Ehegatte/Lebenspartner/Lebensgefährtin Kontakte zu ausländischen Nachrichtendiensten oder zu Nachrichtendiensten der ehemaligen DDR haben/hatten, teilen Sie dies bitte dem Sicherheitsoffizier persönlich mit (Gesprächswunsch unter Nr. 5 und Nr. 11 ankreuzen). Dies gilt auch für Kontakte zu Nachrichtendiensten befreundeter Staaten, da fremde Nachrichtendienste nicht selten unter "falscher Flagge" auftreten, d.h. ihre Mitarbeiter geben sich z.B. als Angehörige eines befreundeten Nachrichtendienstes aus.

Der Ideenreichtum fremder Nachrichtendienste bei der "Anbahnung und Anwerbung von Zielpersonen" ist beachtlich. Er reicht von getarnten Stellenangeboten in Zeitungen über gezielte Kontaktaufnahmen (Restaurant, Kino, Theater, Urlaub) bis hin zu Erpressungsversuchen. Es ist häufig nicht leicht, Anbahnungs- und Werbungsversuche frühzeitig zu erkennen. Wenn jedoch eine Person

- Ihre Bekanntschaft oder Freundschaft sucht,
 - gleichzeitig Informationen aus Ihrem beruflichen Bereich verlangt (zu Beginn meist noch nicht vertraulicher Art) und
 - sich von Ihrem übrigen Bekannten- und Freundeskreis nach Möglichkeit fernhält (hauptamtliche Mitarbeiter fremder Nachrichtendienste treten meist unter falschen Namen auf und fürchten nähere Fragen nach ihrer Herkunft, wie z.B. nach den Eltern),
- so kann dies ein Indiz für eine mögliche nachrichtendienstliche Tätigkeit dieser Person sein. Dies gilt auch in Bezug auf Ihren Ehegatten/Lebenspartner/Lebensgefährtin.

Vorrangiges Ziel der fremden Nachrichtendienste ist im übrigen, "Zielpersonen" in eine - wie auch immer geartete - Abhängigkeit zu bringen. Dazu dienen **anfänglich** großzügige finanzielle Zuwendungen ebenso wie der Aufbau engerer **zwischenmenschlicher** Beziehungen.

Es ist wichtig, Anbahnungs- und Werbungsversuche möglichst frühzeitig zu erkennen, bevor eine Abhängigkeit entstanden ist. Sprechen Sie deshalb im Zweifelsfall mit dem Sicherheitsoffizier. Dadurch können Sachverhalte vertraulich geklärt und Zweifel beseitigt werden.

6. Beziehungen in Staaten, in denen besondere Sicherheitsrisiken für die mit sicherheitsempfindlicher Tätigkeit befassten Personen zu besorgen sind

Die vom Bundesministerium des Innern als Nationale Sicherheitsbehörde im Sinne von § 13 Abs. 1 Nr. 17 Sicherheitsüberprüfungsgesetz festgelegten Staaten sind in einer Liste, die als Anlage beigefügt ist, aufgeführt.

6.1 Wohnsitze/Aufenthalte in diesen Staaten seit Vollendung des 18. Lebensjahres von längerer Dauer als zwei Monate

Falls Sie einen Wohnsitz oder Aufenthalt von längerer Dauer als zwei Monate in einem in der Staatenliste genannten Staat hatten, machen Sie bei Nr. 10 bitte folgende Angaben:

- Dauer des Aufenthaltes (von/bis, Monat/Jahr),
- Wohnsitz/Aufenthalt (Straße, Hausnummer, Ort, Staat),
- Anlass des Aufenthaltes/Grund der Wohnsitzaufgabe.

1 Ministerium für Staatssicherheit (MfS), Hauptverwaltung Aufklärung (HVA) des MfS, Verwaltung Aufklärung im Ministerium für Nationale Verteidigung (MfNV) bzw. Bereich Aufklärung im MfNV, Ende 1989/Januar 1990 umbenannt in: Amt für Nationale Sicherheit (AfNS), Nachrichtendienst der DDR, Informationszentrum (IZ) im Ministerium für Abrüstung und Verteidigung.

5. Contacts made by intelligence services of foreign countries or of the former GDR which might suggest an attempt recruitment.

If you, your spouse/registered partner/co-habitant have or had contacts with foreign intelligence services or with intelligence services of the former GDR 1, please inform the security officer personally (tick off the appropriate box under #5 and #11 indicating that you wish to have a personal talk with the security officer). The same applies for contacts with intelligence services of friendly states, since foreign intelligence services frequently operate under "a false flag", which means that their agents introduce themselves as members of a friendly intelligence service.

The imagination of foreign intelligence services with regard to the "spotting and recruitment of target persons" is quite substantial. It ranges from placing bogus job advertisements in newspapers and targeted attempts at making contact (in restaurants, cinemas, theatres, on vacation) to attempted blackmail. Often, it is not easy to recognize attempts recruitment early on. However, in cases, where a person

- *tries to become acquainted or make friends with you,*
 - *at the same time asks you for information that is related to your work (initially asking for information that is not necessarily confidential) and*
 - *keeps, if at all possible, away from your other acquaintances/friends (fulltime agents of foreign intelligence services mostly operate under false names and are afraid of detailed questions concerning their background or their parents for example),*
- this might indicate that the person concerned may be working for an intelligence service. This holds also true with regard to your spouse/registered partner/co-habitant.*

The prime objective of foreign intelligence services consists in making the "target person" somehow dependent on them. For this purpose, they initially offer generous financial gifts and build up close interpersonal ties with the target person.

It is important to identify attempts at spotting and recruitment as early as possible, before the target person becomes dependent. Therefore, please contact the security officer if you have any doubts. This gives you an opportunity to clarify things confidentially and to eliminate any doubts.

6. Contacts in countries where persons with a sensitive job might be exposed to particular security risks

The states identified by the Federal Ministry of the Interior in its capacity as National Security Authority pursuant to section 13, paragraph 1, #17 of the Security Clearance Act (SGÜ), are included in a list that you will find in the annex.

6.1 Residences/Stays in these countries of more than 2 months on completion of the 18th year

If you had a residence or stay of more than 2 months in one of the states listed in the list of states, please provide the following information under #10:

- *Duration of the stay (from/until, month/year),*
- *residence/stay (street, house number, town/city, country),*
- *Purpose of stay/reason why you gave up this residence.*

1 Ministry for State Security (MfS), Chief Intelligence Directorate of the MfS, Intelligence Directorate in the Ministry for National Defense (MfNV) and/or Intelligence Department in the MfNV; re-named as follows at the end of 1989/January 1990: Office for National Security (AfNS), Intelligence Service of the GDR; Information Centre in the Ministry for Disarmament and Defense.

6.2 Reisen

Geben Sie beim Reiseziel nach Möglichkeit die **genaue** Adresse (z.B. Hotel) an.

Bei Häufung von Reisen (wiederholt mehrmals jährlich) können Reiseziel und Reiseanlass pauschal angegeben werden, z.B.

"1982 - 1987 jeweils Besuch der Stadt Moskau/ Russische Föderation, Übernachtung im Hotel ..., weiter jährlich zwei bis drei Geschäftsreisen zur Fa. ..., Übernachtung im Hotel ...".

6.3 Nahe Angehörige

Nahe Angehörige im Sinne der Sicherheitserklärung sind

- Ehegatten,
- Lebenspartner
- Kinder und deren Ehegatten/Lebenspartner,
- Eltern,
- Geschwister und deren Ehegatten/Lebenspartner,
- Eltern, Geschwister und Kinder des Ehegatten/Lebenspartners/Lebensgefährten.

Unter "Kinder" fallen auch Stief- und Pflegekinder, unter "Eltern" auch Stief- und Pflegeeltern, unter "Geschwister" auch Halb- und Stiefgeschwister.

Falls nahe Angehörige in einem in der Staatenliste genannten Staat leben, geben Sie unter Nr. 10 bitte folgendes an (soweit bekannt):

- Name und Vorname sowie Anschrift des/der nahen Angehörigen,
- Geburtsdatum und -ort,
- Verwandtschaftsbeziehung (z.B. Bruder),
- Intensität der Verbindung (z.B. häufige oder gelegentliche persönliche Besuche, häufiger Brief- oder Telefonkontakt).

6.4 Sonstige Beziehungen

Falls Sie sonstige Beziehungen (z.B. geschäftliche, gesellschaftliche, kulturelle, sportliche oder wissenschaftliche) in einen in der Staatenliste genannten Staat haben, erläutern Sie diese bitte unter Nr. 10 kurz. Dies gilt auch für Beziehungen zu Verwandten, die nicht unter Nr. 6.3 fallen, sofern eine persönliche Verbindung unterhalten wird.

Geben Sie zu Personen, die in einem solchen Staat leben oder ihn außerhalb des Gebiets der in der Staatenliste genannten Staaten vertreten und mit denen Sie enge Verbindung unterhalten, bitte die Personalien an (vgl. Erläuterungen zu Nr. 6.3).

7. Beziehungen zu verfassungsfeindlichen Organisationen

"Verfassungsfeindlich" sind diejenigen Aktivitäten oder Bestrebungen, bei denen konkrete Anhaltspunkte dafür bestehen, dass die von ihnen verfolgten Ziele oder die von ihnen zur Erreichung dieser Ziele befürworteten Mittel und Wege ganz oder teilweise mit der freiheitlichen demokratischen Grundordnung in Widerspruch stehen. Über die wichtigsten verfassungsfeindlichen Bestrebungen berichten die jährlichen Verfassungsschutzberichte des Bundesministeriums des Innern, die Ihnen bei Bedarf zur Verfügung gestellt werden können.

Sofern die Frage nach Beziehungen zu verfassungsfeindlichen Organisationen nicht eindeutig und vorbehaltlos verneint werden kann, sollten Sie in einem offenen Gespräch mit dem Sicherheitsoffizier Einzelheiten und das heutige Verhältnis zu der Organisation darlegen.

6.2 Travels

If possible, please indicate the exact address of your destination (e. g., hotel). In case of frequent travels (i. e., if you have travelled to the same destination several times a year), summarised information on the destination and the purpose of the travels will suffice, e. g.;

"1982 - 1987 yearly visits to Moscow/Russian Federation, accommodation at the hotel; in addition, two to three business trips each year to the company, accommodation at the hotel".

6.3 Close relatives

Close relatives for the purposes of the security questionnaire are:

- spouses,
- registered partners,
- children and their spouses/registered partners,
- parents,
- brothers/sisters and their spouses/registered partners,
- parents, brothers/sisters and children of the spouse/registered partner/co-habitant.

The term "children" also includes step children and foster children; the term "parents" also includes step parents and foster parents; the terms "Brother and sister" also include half-brothers and -sisters and stepbrothers/sisters.

If you have close relatives living in one of the states contained on the list of states, please provide the following information under no. 10 (if available):

- Name und first name and address of the close relative,
- date and place of birth,
- relationship (e.g., brother),
- Intensity of contacts (e.g., frequent or occasional personal visits, frequent contact by mail or telephone).

6.4 Other contacts

If you have other contacts (e. g., business, social, cultural, sports or scientific contacts) in any of the states that are recorded on the list of states, please, explain these contacts briefly under #10. This applies also to contacts with relatives, who do not fall under #6.3, to the extent that you entertain personal contacts with them.

Please indicate the personal data of any persons, who live in such a state or who represent it outside the territory of the states mentioned in the list of states and with whom you have close contacts (see explanations to #6.3).

7. Relations with anticonstitutional organizations

Activities or efforts are "anticonstitutional" if there is concrete evidence that their aims or the ways and means proposed to achieve those aims are completely or partly in contrast to the free democratic basic order. The annual Reports on the Protection of the Constitution that are published by the Federal Ministry of the Interior, give an outline of the most significant anticonstitutional efforts; if necessary, a copy of these reports can be made available to you.

If you cannot clearly and unreservedly answer the question whether you have or had relations with anti-constitutional organisations with "no", you should explain the details and your current relations with the organisation concerned in an open talk with the security officer.

8. Anhängige Straf- und Disziplinarverfahren

Geben Sie hier bitte bereits an, wenn Ermittlungen gegen Sie eingeleitet wurden. Dies gilt für jede Art von Straftaten (z.B. auch nach dem Steuerrecht) sowie alle Ermittlungen nach dem Disziplinarrecht.

Nicht anzugeben brauchen Sie Ermittlungen/Verfahren wegen Ordnungswidrigkeiten und Verurteilungen aus rechtskräftig abgeschlossenen Strafverfahren.

9. Sonstiges

Von Bedeutung sind vor allem Umstände, die Dritten für eine Erpressung Ihrer Person dienen können. Wenden Sie sich im Zweifelsfalle vertrauensvoll an den Sicherheitsoffizier mit der Bitte um ein Gespräch.

Ihr Ehegatte/Ihr Lebenspartner/Ihr Lebensgefährte wird nicht in Ihre Sicherheitsüberprüfung einbezogen; über ihn werden keine Daten in Dateien gespeichert. Jedoch werden auch zu ihm die Angaben in der Sicherheitserklärung verlangt, die bei der Durchführung Ihrer Sicherheitsüberprüfung im Rahmen der sicherheitsmäßigen Bewertung in Bezug auf Ihre Person von Bedeutung sein können. Diese Angaben sind allerdings nur zulässig, soweit Ihr Ehegatte/Ihr Lebenspartner/Ihr Lebensgefährte damit einverstanden ist. Bitten Sie ihn, sein Einverständnis hierzu in der Sicherheitserklärung durch Unterschrift zu bestätigen.

8. Pending criminal and disciplinary proceedings

Please indicate here, if you are under investigation. This applies to any type of criminal offence (including offences under fiscal law) and all investigations under disciplinary law.

There is no need to specify investigations/proceedings for administrative offences or convictions from criminal proceedings that are final.

9. Any other relevant circumstances

This includes in particular all those circumstances which might be used by a third party to blackmail you. If you have any doubts, please contact the security officer and ask him for a personal talk.

Your spouse/registered partner/cohabitant is not covered by this security check; his/her data will not be stored in data files. However, you are requested to provide any information about him/her in the security questionnaire that may be of relevance for your security clearance in the context of assessing your personal security profile. However, you may provide such information only with the consent of your spouse/registered partner/cohabitant. Please ask him/her to declare his/her consent by signing the statement of consent at the end of the security questionnaire.